苏州市人民政府律师法律顾问报名表

填表日期： 年 月

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | | 性 别 | |  | | 出生年月 | | | | |  | 二寸  免冠  彩照 |
| 民 族 |  | | 籍 贯 | |  | | 户籍所在地 | | | | |  |
| 政治  面貌 |  | | | | 参加工作时间 | | |  | | | | |
| 身份证号码 | |  | | | | | | | | | | |
| 法律职业  资格证编号 | |  | | | | 首 次  执业时间 | | | | |  | |
| 其他专业  技术资格 | |  | | | | | | | | | | |
| 学　历  学　位  情 况 | | 全日制  教　育 | |  | | | 毕业院校  系及专业 | | | |  | | |
| 在　职  教　育 | |  | | | 毕业院校  系及专业 | | | |  | | |
| 掌握何种  外语及程度 | |  | | | | 工作单位  及职务 | | | | |  | | |
| 是否受过刑事处罚、司法行政处罚或者行业处分 | | | | | | | | | |  | | | |
| 通讯地址 | |  | | | | | | | | | | | |
| 办公电话 | |  | | | | | 移动电话 | |  | | | | |
| 邮 编 | |  | | | | | 电子邮箱 | |  | | | | |
| 学  习  及  工  作  简  历 | | 请附相关学历、学位、执业证书、工作履历材料。 | | | | | | | | | | | |

|  |  |
| --- | --- |
| 已担任党政机关法律顾问工作情况和主要业绩 | 请附相关材料。 |
| 社会职务、获奖及荣誉情况 | 请附相关材料。 |
| 擅长业务领域及相应业绩 | 说明：请围绕下列几个方面阐述业务专长：1.参与市委、市政府中心工作，为开放再出发、营商环境改革、产业转型升级、创新、人才引进、规划计划制定、生态环境保护、安全生产、信用管理等重点工作提供过法律服务（含政府和部门具体业务）。2.办理过立法（含文件制定和审查）、执法、行政复议、行政诉讼等业务工作。3.办理过政府合同、证券、公司上市、政府采购、政府项目招标投标、金融、投资、涉外合作（含政府间合作、与国际性团体或者协会合作）等行政机关涉民事和涉外业务。4.办理过行政机关其他法律事务。（内容较多的可另附纸，并提供有效证明材料） |
| 本人真实性承诺 | 本人承诺以上资料和所附资料情况属实。 报名人签名： |
| 资格  审查 |  |
| 专家  评审  意见 |  |
| 法律顾问委员会办公室审核意见 |  |